**Checkliste: Erste Hilfe**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aufgaben** | **Was ist zu tun?** | **Erledigt** |
| **Alle Beschäftigten sind darüber in Kenntnis zu setzen** | * Erste Hilfe ersetzt keine ärztliche Untersuchung
* Die Erste-Hilfe-Ausbildung beim Erwerb eines Auto-Führerscheins ist nicht ausreichend
* Eine schnelle Erste Hilfe ist wichtig
* Jeder ist dazu gesetzlich verpflichtet, Erste Hilfe zu leisten
* Welcher betrieblichen Stelle ist ein Unfall zu melden?
* Richtiges Verhalten bei Not-/Unfällen
* Unterweisung aller Beschäftigten in regelmäßigen Zeitabständen über korrektes Verhalten bei Not- und Unfällen?
* Sind alle Mitarbeiter in der Lage Erste Hilfe zu leisten und zu rufen?
* Wissen alle, wer Ersthelfer ist und wie er zu erreichen ist?
* Sind genügend Ersthelfer in der Nähe und bereit?
* Erste-Hilfe-Aushänge auf dem neuesten Stand inkl. Notrufnummer, Ärzte, Krankenhäuser, Rettungseinrichtungen?
* Wer bildet die Ersthelfer aus (anerkannte Hilfsorganisation)?
* Erste-Hilfe-Training für alle Ersthelfer in regelmäßigen Zeitabständen (mind. alle 2 Jahre)?
* Kennt jeder den Sanitätsraum und weiß jeder wo er ist bzw. wie man ihn erreicht?
* Kennen alle Beschäftigten den im Betrieb vorgeschriebenen Alarmplan?
* Kontrolliert eine Person aus dem Betrieb regelmäßig den Erste-Hilfe-Koffer auf Vollständigkeit und Verwendbarkeit?
* Das Erste-Hilfe-Material sollte jederzeit griffbereit, für jeden zugänglich und in ausreichender Menge bereit gestellt sein
* Wird die Arbeit bei leichten Verletzungen unterbrochen, solange Erste Hilfe eingetroffen ist?
* Ständiges Training zur Ersten Hilfe und zur Erprobung der Rettungskette?
* Weiß jeder, wo der Erste-Hilfe-Koffer ist?
 | ❏ |